

ด่วนมาก

ที่ นร ๐๑๐๖/ ๕๑๕๗

สำนักนายกรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๗ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอรื้อการใช้รูปแบบตัวพิมพ์ในรายงานวิชาการ

เรียน อธิบดีกรมประมง

อ้างถึง หนังสือกรมประมง ที่ กษ ๐๕๐๑.๑/๒๑๔๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมประมงแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยดำเนินการติดตั้งรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) สารบรรณและรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) อื่น ๆ ทั้งหมด จำนวน ๑๓ รูปแบบตัวพิมพ์ และให้ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ดังกล่าวแทนรูปแบบตัวพิมพ์เดิม และสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดทำคำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทย เพื่อให้ส่วนราชการถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการที่มีรูปแบบมาตรฐานเดียวกัน นั้น เนื่องจากรูปแบบตัวพิมพ์รายงานวิชาการของกรมประมงที่กำหนดไว้ในคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมงเมื่อปี ๒๕๔๘ กำหนดใช้รูปแบบตัวพิมพ์ Angsana ดังนั้น กรมประมงจึงได้รื้อการใช้รูปแบบตัวพิมพ์สำหรับการจัดพิมพ์รายงานวิชาการของกรมประมง ดังนี้

๑. ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ Angsana ได้หรือไม่ เพราะเหตุใด
 ๒. รายงานวิชาการ ถือเป็นหนังสือราชการตามท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ จำนวน ๑๑ ชนิด หรือไม่ เพราะเหตุใด
 ๓. กรมประมงกำหนดใช้รูปแบบตัวพิมพ์อื่น ๆ ที่เหลือ ๑๒ รูปแบบตัวพิมพ์ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ ในรายงานวิชาการได้หรือไม่ เพราะเหตุใด
 ๔. กรมประมงกำหนดใช้เลขอารบิกในรายงานวิชาการได้หรือไม่ เพราะเหตุใด
- ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักนายกรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๙ ได้กำหนดความหมายของหนังสือราชการไว้ว่า หนังสือราชการ คือ เอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการ ซึ่งอาจจำแนกออกได้เป็น ๖ ลักษณะ ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๙.๑ - ๙.๖ และข้อ ๙.๔ ได้กำหนดให้หนังสือราชการ ได้แก่ เอกสารที่ทางราชการจัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในราชการ ซึ่งในหลักการของระเบียบฯ เอกสารที่เป็นหนังสือราชการตามลักษณะที่กำหนดไว้ในข้อ ๙.๔ ของระเบียบฯ จะต้องเป็นเอกสารที่ทางราชการได้จัดทำขึ้น และนำไปใช้เป็นหลักฐานในราชการ ดังนั้น กรณีข้อหารือของกรมประมงจึงอาจพิจารณาได้ดังนี้

๑. กรณีตามข้อหารือข้อ ๑ - ๓ เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรมประมงได้จัดทำคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมง ๒๕๔๘ ขึ้น เพื่อให้ นักวิชาการของกรมประมงใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานผลการศึกษาวิจัย และเพื่อเป็นหลักฐานการศึกษาวิจัยที่นักวิชาการดังกล่าวได้ดำเนินการแล้วเสร็จ และเพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานสู่สาธารณะ หากกรมประมงได้นำคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการดังกล่าวไปใช้เป็นหลักฐานในราชการแล้ว กรณีย่อมถือได้ว่าคู่มือการจัดทำรายงานดังกล่าวเป็นหนังสือราชการตามนัยระเบียบฯ ข้อ ๙.๔ และโดยที่ระเบียบฯ ข้อ ๒๓ ได้กำหนดให้ หนังสือที่เจ้าหน้าที่ทำขึ้นหรือรับไว้เป็นหลักฐานในราชการ มี ๔ ชนิด ได้แก่ หนังสือรับรอง รายงานการประชุม บันทึก และหนังสืออื่น และระเบียบฯ ๒๗ ได้กำหนดให้ หนังสืออื่น คือ หนังสือหรือเอกสารอื่นใดที่เกิดขึ้นเนื่องจาก

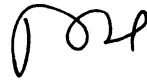
การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เพื่อเป็นหลักฐานในราชการ ดังนั้น คู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมง ๒๕๔๘ และรายงานวิชาการที่นักวิชาการของกรมประมงได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมง ๒๕๔๘ เพื่อเป็นหลักฐานในราชการ จึงเป็นหนังสืออื่นตามนัยระเบียบฯ ข้อ ๒๗ ประกอบ ข้อ ๒๓

และโดยที่คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยดำเนินการติดตั้งรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) สารบรรณ และรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) อื่น ๆ ทั้งหมดจำนวน ๑๓ รูปแบบตัวพิมพ์ของสำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน) และกรมทรัพย์สินทางปัญญา เพิ่มเข้าไปในระบบปฏิบัติการ Thai OS และใช้รูปแบบตัวพิมพ์ดังกล่าวแทนรูปแบบตัวพิมพ์เดิม เพื่อให้เอกสารราชการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ไม่มีปัญหาละเมิดลิขสิทธิ์ และไม่ขึ้นกับระบบปฏิบัติการระบบใดระบบหนึ่ง ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เสนอ ซึ่งเมื่อพิจารณามติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวแล้ว จะเห็นได้ว่า การที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยใช้รูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) สารบรรณและรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) อื่น ๆ ทั้งหมดจำนวน ๑๓ รูปแบบตัวพิมพ์ แทนการใช้รูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) สารบรรณเดิม เช่น Angsana ที่มีลิขสิทธิ์ซึ่งอาจทำให้เกิดปัญหาเรื่องการฟ้องร้องละเมิดลิขสิทธิ์ นั้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้การจัดทำหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน ไม่มีปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์ และไม่ขึ้นกับระบบปฏิบัติการระบบใดระบบหนึ่ง ซึ่งต่อมาสำนักนายกรัฐมนตรีได้จัดให้มีคำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทยด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์และตัวอย่างการพิมพ์ เป็นคำอธิบายเพิ่มเติมต่อจากคำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทยด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ในคำอธิบาย ๔ ท้ายระเบียบฯ โดยพิจารณาเห็นสมควรให้ใช้รูปแบบตัวพิมพ์ไทยสารบรรณ (TH Sarabun PSK) ขนาด ๑๖ พอยท์ เพื่อให้ส่วนราชการต่าง ๆ ได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการจัดทำหนังสือราชการและการพิมพ์หนังสือราชการที่มีรูปแบบเป็นมาตรฐานเดียวกันตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ สำหรับการจัดทำหนังสือราชการตามแบบท้ายระเบียบฯ จำนวน ๑๑ แบบซึ่งได้แก่ แบบหนังสือภายนอก (แบบที่ ๑ ท้ายระเบียบฯ) แบบหนังสือภายใน (แบบที่ ๒ ท้ายระเบียบฯ) แบบหนังสือประทับตรา (แบบที่ ๓ ท้ายระเบียบฯ) ฯลฯ แจกตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรีที่ นร ๐๑๐๖/ว ๒๐๑๙ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ กรณีของคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมง ๒๕๔๘ รวมทั้งรายงานวิชาการของข้าราชการกรมประมงที่ได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการดังกล่าว ไม่ต้องด้วยแบบของหนังสือราชการตามแบบท้ายระเบียบฯ จำนวน ๑๑ แบบ ดังนั้น คู่มือการจัดทำรายงานวิชาการ กรมประมง ๒๕๔๘ รวมทั้งรายงานวิชาการของข้าราชการกรมประมงที่ได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการดังกล่าวจึงเป็นหนังสือราชการที่เป็นหนังสืออื่นซึ่งมีได้อยู่ในจำนวนแบบของหนังสือราชการที่จะต้องใช้ ๑๑ แบบตามท้ายระเบียบฯ ตามนัยคำอธิบายการพิมพ์หนังสือราชการภาษาไทยด้วยโปรแกรมการพิมพ์ในเครื่องคอมพิวเตอร์และตัวอย่างการพิมพ์ แต่กรณีดังกล่าวสมควรต้องถือปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ (ฟอนต์) สารบรรณและรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) อื่น ๆ จำนวนที่เหลือยู่อีก ๑๒ รูปแบบตัวพิมพ์ สำหรับการจัดทำคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการของกรมประมง รวมทั้งรายงานวิชาการของข้าราชการกรมประมงที่ได้จัดทำขึ้นตามคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการดังกล่าว ทั้งนี้ เพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามนัยมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓

๒. กรณีตามข้อหาหรือข้อ ๔ เนื่องจากคณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๓ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยดำเนินการติดตั้งรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) สารบรรณ และรูปแบบตัวพิมพ์ (ฟอนต์) อื่น ๆ ทั้งหมดจำนวน ๑๓ รูปแบบตัวพิมพ์ โดยให้หน่วยงานภาครัฐดังกล่าว ได้รับความเห็นและข้อสังเกตของสำนักนายกรัฐมนตรีที่เห็นควรให้จัดพิมพ์ตัวเลขเป็นเลขไทย เพื่อเป็นการส่งเสริม การใช้เลขไทยตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๓ แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๕/ว ๖๒ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การดูแลกำกับให้หน่วยราชการ ทุกแห่งใช้เลขศักราชเป็นเลขปีพุทธศักราชในกิจกรรมทุกด้านของหน่วยราชการไปพิจารณาดำเนินการด้วย ซึ่งเมื่อพิจารณามติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวแล้วจะเห็นได้ว่า คณะรัฐมนตรีมีวัตถุประสงค์ให้มีการอนุรักษ์ ภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ จึงเห็นควรขอให้ทุกหน่วยงานส่งเสริมการใช้เลขไทยในหนังสือราชการด้วย ซึ่งมีลักษณะเป็นเพียงการขอความร่วมมือหน่วยงานภาครัฐเท่านั้น หากกรมประมงมีความจำเป็นต้องใช้เลข อารบิกในการจัดทำรายงานวิชาการของกรมประมง รวมทั้งรายงานวิชาการของข้าราชการกรมประมงที่ได้ จัดทำขึ้นตามคู่มือการจัดทำรายงานวิชาการดังกล่าวย่อมสามารถกระทำได้ตามความเหมาะสม เช่น การใช้เลข อารบิกควบคู่กับภาษาต่างประเทศ หรือศัพท์ทางวิชาการ เช่น โรคไขหวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ ชนิด A H1N1 เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายกมล สุขสมบุรณ์)

ผู้ตรวจราชการสำนักนายกรัฐมนตรี รักษาราชการแทน

รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๒๖๙๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๗๘๙๖