

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	ชื่อคู่มือ “การใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต” ลักษณะงานที่ให้บริการ “การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้ หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้ หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ หรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการกระทำผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ และการให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการ โดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตน ตามข้อ 24 วรรคสาม ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ส่วนราชการระดับกรม กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม

ขอบเขตการให้บริการ	
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	ระยะเวลาเปิดให้บริการ ทุกวัน

หลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

โดยที่ ข้อ 24 วรรคสาม ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 ได้กำหนดให้ การใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้ หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้ หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ หรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการกระทำผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ตามข้อ 24 (6) ของระเบียบดังกล่าว และการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิตเนื่องจากได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการ โดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตน ตามข้อ 24 (7) ของระเบียบดังกล่าว ในกรุงเทพมหานคร ให้เสนอขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง ในจังหวัดอื่น ๆ ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชา

ทหารระดับกองทัพบกหรือเทียบเท่าขึ้นไป แล้วแต่กรณี

ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
1. ญาติผู้เสียชีวิต นิติบุคคล หรือหน่วยงาน ยื่นขอความเห็นชอบดังนี้ 1.1 หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง (กรุงเทพมหานคร) 1.2 ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชา ทหารระดับกองทัพบกหรือเทียบเท่าขึ้นไป (จังหวัดอื่น ๆ) เจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่รับคำขอตรวจสอบข้อมูล (ระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง)	ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม
2. เจ้าหน้าที่ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องพิจารณาเรื่อง (ระยะเวลาไม่เกิน ๑๙ ชั่วโมง)	ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม
3. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพบกหรือ เทียบเท่าขึ้นไป พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ระยะเวลาไม่เกิน 3 ชั่วโมง)	ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม
4. แจ้งผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบไปยังผู้ยื่นคำขอ (ระยะเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง)	ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม

ระยะเวลา

ใช้ระยะเวลาทั้งสิ้น ไม่เกิน 1 วัน

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้

- | | |
|--|--------------|
| 1. แบบคำขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศพลหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
ตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือ
การแสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2. กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นบุคคลธรรมดา
2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 2.3 สำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นนิติบุคคล
3.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลที่เป็นผู้ลงนาม
ในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง | จำนวน 1 ฉบับ |

เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้

3.3 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลที่เป็นผู้ลงนามในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย)	จำนวน 1 ฉบับ
4. กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นหน่วยงาน	
4.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานที่เป็นผู้ลงนามในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
4.2 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานที่เป็นผู้ลงนามในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย)	จำนวน 1 ฉบับ
4.3 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงฝีมืออยู่จริงของหน่วยงาน และสามารถยืนยันยืนยันความเป็นหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
4.4 สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงบุคคลผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงาน และสามารถยืนยันยืนยันความเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
5. กรณีผู้ขอความเห็นชอบมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบคำขอความเห็นชอบแทน หรือมีการมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ	
5.1 หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย	จำนวน 1 ฉบับ
5.2 สำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ)	จำนวน 1 ฉบับ
5.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
5.4 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย)	จำนวน 1 ฉบับ
5.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
5.6 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีเป็นนิติบุคคล)	จำนวน 1 ฉบับ
5.7 สำเนาหนังสือเดินทางของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย และเฉพาะกรณีรับมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ)	จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาใบมรณะบัตร หรือสำเนาหลักฐานที่แสดงถึงการเสียชีวิตซึ่งออกให้โดยผู้มีอำนาจหน้าที่ในกรณีนั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง	จำนวน 1 ฉบับ
7. เอกสารหรือหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐซึ่งรับรองว่าผู้เสียชีวิต เป็นผู้เสียชีวิตตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือ การแสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529	จำนวน 1 ฉบับ

ค่าธรรมเนียม

ไม่เสียค่าธรรมเนียม

การรับเรื่องร้องเรียน

ถ้าการให้บริการไม่เป็นไปตามข้อตกลงที่ระบุไว้ข้างต้นสามารถติดต่อเพื่อร้องเรียนได้ที่
ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กระทรวงมหาดไทย กระทรวงกลาโหม โทรศัพท์: - หรือ เว็บไซต์ -

ตัวอย่างแบบฟอร์ม

แบบคำขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศพหุหรือรัฐของผู้ที่เสียชีวิต
ตามข้อ ๒๔ (๖) และ (๗) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติ
และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. ๒๕๒๙

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....
มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
โดย.....

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขอความเห็นชอบ อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑.๓ เป็นหน่วยงานประเภท ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ

องค์การระหว่างประเทศ หรือ อื่น ๆ ระบุ.....

มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....
โดย.....

ผู้มีอำนาจลงชื่อแทนหน่วยงานผู้ขอความเห็นชอบ อายุ.....ปี สัญชาติ.....
บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่น (ระบุ).....เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศพหุหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต

เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้ หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้ หรือเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของประเทศ หรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการกระทำความผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์ ตามข้อ 24 (6)

เนื่องจากได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการ โดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตน ตามข้อ 24 (7)

โดยมีความเกี่ยวข้องกับผู้ที่เสียชีวิตโดยเป็น.....

๓. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ดังนี้

๓.๑ กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นบุคคลธรรมดา

๓.๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๑.๓ สำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย) จำนวน.....แผ่น

๓.๒ กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นนิติบุคคล

๓.๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลที่เป็นผู้ลงนาม
ในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๒.๓ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจจัดการแทนนิติบุคคลที่เป็นผู้ลงนามในใบคำขอ
ความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย) จำนวน.....แผ่น

๓.๓ กรณีผู้ขอความเห็นชอบเป็นหน่วยงาน

๓.๓.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานที่เป็นผู้ลงนาม
ในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๒ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานที่เป็นผู้ลงนาม
ในใบคำขอความเห็นชอบ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย) จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความจริงของหน่วยงาน และสามารถยืนยัน
ความเป็นหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓.๑ จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓.๒ จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓.๓ จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓.๔ จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๓.๕ จำนวน.....แผ่น

๓.๓.๔ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงบุคคลผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงาน และ
สามารถยืนยันความเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานได้ตามกฎหมาย
ระหว่างประเทศ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น

๓.๔ กรณีผู้ขอความเห็นชอบมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบคำขอความเห็นชอบแทน
หรือมีการมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ

๓.๔.๑ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน.....แผ่น

- ๓.๔.๒ สำเนาหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมรับรอง
สำเนาถูกต้อง (กรณีมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ) จำนวน.....แผ่น
- ๓.๔.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น
- ๓.๔.๔ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
(กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย) จำนวน.....แผ่น
- ๓.๔.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น
- ๓.๔.๖ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับมอบอำนาจ
พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีเป็นนิติบุคคล) จำนวน.....แผ่น
- ๓.๔.๗ สำเนาหนังสือเดินทางของผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
(กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย และเฉพาะกรณีรับมอบอำนาจในการลงนามในเอกสาร
หลักฐานประกอบอื่น ๆ) จำนวน.....แผ่น
- ๓.๕ สำเนาใบมรณะบัตร หรือสำเนาหลักฐานที่แสดงถึงการเสียชีวิตซึ่งออกให้โดยผู้มีอำนาจ
หน้าที่ในการนั้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน.....แผ่น
- ๓.๖ เอกสารหรือหลักฐานที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐซึ่งรับรองว่าผู้เสียชีวิต เป็นผู้เสียชีวิต
ตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการ
แสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในแบบนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอความเห็นชอบ

คู่มือสำหรับประชาชน: การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
กระทรวง: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. ชื่อกระบวนการ: การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดยุทธศาสตร์ของงานบริการ: อื่นๆ (เช่น การออกผลการวิเคราะห์)
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ธง พ.ศ. 2522
 - 2) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค, ท้องถิ่น, สถาบันการศึกษา, ต่างประเทศ
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 1 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การให้ความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง** กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพบกหรือเทียบเท่าขึ้นไป) / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
 1. การเสนอขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศศพหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต ให้เสนอขอความเห็นชอบได้เมื่อผู้ที่เสียชีวิต เสียชีวิตเนื่องจากกรณีดังนี้
 - 1.1 ปฏิบัติหน้าที่สู้รบหรือต่อสู้ หรือช่วยเหลือการสู้รบหรือต่อสู้
 - 1.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการหรือช่วยเหลือราชการในการป้องกันอธิปไตยหรือรักษาความสงบเรียบร้อยของ

ประเทศ หรือปราบปรามการกระทำผิดต่อความมั่นคงของรัฐหรือปราบปรามการกระทำผิดต่อองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี รัชทายาท และผู้สำเร็จราชการแทนพระองค์

1.3 ได้แสดงความกล้าหาญช่วยเหลือเจ้าหน้าที่ให้เป็นประโยชน์อย่างสำคัญแก่ทางราชการ โดยไม่เกรงภัยอันจะเกิดแก่ชีวิตของตน

โดยในกรุงเทพมหานคร ให้เสนอขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง ในจังหวัดอื่น ๆ ให้เสนอขอความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัด หรือนายอำเภอท้องที่ หรือผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพบก หรือเทียบเท่าขึ้นไป แล้วแต่กรณี

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 24 วรรคหนึ่ง (6) (7) และวรรคสาม

2. กรณีคำขอหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น ผู้รับคำขอและผู้ยื่นคำขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีความครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

5. หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ญาติผู้เสียชีวิต นิติบุคคล หรือหน่วยงาน ยื่นขอความเห็นชอบเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบเอกสาร โดยสามารถยื่นได้ดังนี้ 1. หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง (กรณีที่อยู่ใน	1 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงาน อำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่ากรมอำเภอ กระทรวงกลาโหม

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
		พื้นที่กรุงเทพมหานคร) 2. ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ นายอำเภอท้องที่ หรือ ผู้บังคับบัญชาทหารระดับ กองทัพ หรือเทียบเท่าขึ้นไป (กรณีที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดอื่น นอกเหนือจาก กรุงเทพมหานคร)			(ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป))
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ส่วนราชการพิจารณาคำขอ	19 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงาน อำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป))
3)	การลงนาม	หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือ นายอำเภอท้องที่ หรือ ผู้บังคับบัญชาทหารระดับกองทัพ หรือเทียบเท่าขึ้นไป พิจารณาให้ความเห็นชอบ และแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ยื่นคำขอ	4 ชั่วโมง	-	(ส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง กลุ่มงาน อำนวยการ สำนักงานจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ กระทรวงกลาโหม (ระดับกองทัพหรือเทียบเท่าขึ้นไป))

ระยะเวลาดำเนินการรวม 24 ชั่วโมง

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-
3)	หนังสือเดินทาง	-	1	1	ฉบับ	(กรณีที่มีใช้สัญชาติ ไทย)
4)	หนังสือรับรองนิติ บุคคล	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบเป็นนิติ บุคคล)
5)	เอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงความมี อยู่จริงของ หน่วยงาน และ สามารถใช้ยืนยัน ความเป็น หน่วยงานได้ตาม กฎหมายระหว่าง ประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบเป็น หน่วยงาน)
6)	เอกสารหลักฐาน ที่แสดงถึงบุคคลผู้ มีอำนาจจัดการ แทนหน่วยงาน และสามารถใช้ ยืนยันความเป็นผู้ มีอำนาจจัดการ แทนหน่วยงานได้ ตามกฎหมาย ระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบเป็น หน่วยงาน)
7)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด อากรแสตมป์ตาม กฎหมาย	-	1	0	ฉบับ	(กรณีผู้ขอความ เห็นชอบมอบ อำนาจให้บุคคลอื่น ลงนามในใบคำขอ ความเห็นชอบ แทน)
8)	หนังสือมอบ อำนาจซึ่งปิด	-	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจ ในการลงนามใน

ที่	รายการเอกสาร ยื่นยื่นตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
	อากรแสตมป์ตาม กฎหมาย					เอกสารหลักฐาน ประกอบอื่น ๆ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบมรณะบัตร หรือสำเนา หลักฐานที่แสดง ถึงการเสียชีวิตซึ่ง ออกให้โดยผู้มี อำนาจหน้าที่ใน การนั้น	-	1	1	ฉบับ	-
2)	เอกสารหรือ หลักฐานที่ออก โดยหน่วยงาน ของรัฐซึ่งรับรอง ว่าผู้เสียชีวิต เป็น ผู้เสียชีวิตตามข้อ 24 (6) และ (7) ของระเบียบ สำนัก นายกรัฐมนตรี ว่า ด้วยการใช้ การ ชัก หรือการแสดง ธงชาติ และธง ของต่างประเทศ ในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529	-	1	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

1) ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนส่วนราชการระดับกรมที่เกี่ยวข้อง
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย
หมายเหตุ โทรศัพท์ : 1567
- 3) ช่องทางการร้องเรียน กระทรวงกลาโหม ถนนสนามไชย เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 โทร.0 2622 1972
หมายเหตุ-
- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) แบบคำขอความเห็นชอบในการใช้ธงชาติประกอบเกียรติยศพหุหรืออัฐิของผู้ที่เสียชีวิต

-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	21/7/2558
สถานะ	ก.พ.ร. ได้อนุมัติคู่มือสำหรับประชาชนแล้ว
จัดทำโดย	โรจน์ วราพรมงคลกุล
อนุมัติโดย	พันตำรวจโท เจริญรัตน์ วิเชียรสรรค์ ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและระเบียบกลาง
เผยแพร่โดย	สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี