บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. โทร. ๔๙๒๓

ที่ นร ๐๑๑๔/ว ๓๒๑ **วันที่** ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้บริหาร ผต.นร. และหัวหน้าส่วนราชการใน สปน.

ด้วย สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ สปน. ได้คะแนนภาพรวม ๘๔.๒๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน B (ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป)) โดยมีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)/แบบวัด OIT ซึ่งสะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์และง่ายต่อการเข้าถึง ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)/แบบวัด IIT และแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)/แบบวัด EIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป

ในการนี้ ปนร. ได้เห็นชอบให้แจ้งเวียนโดยจัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ไม่ส่งฉบับจริง) ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของ สปน. เพื่อให้ ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการ ใน สปน. นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์และประกอบการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอภัย เจริญมิตร)
ผอ.ศปท.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศปท. โทร. ๔๙๒๓

ที่ นร ๐๑๑๔/๓๑๗ **วันที่** ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ปนร. ผ่าน ร.ปนร. (น.ส.อรนุช ศรีนนท์) หน.ศปท.

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” รวมทั้ง แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ โดยในระยะแรก (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) มีค่าเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑.๒ ครม. ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอ ให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดให้การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปภายใต้แนวคิด “Open to Transparency” คือ เปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐ ผ่านการประเมิน ITA เพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และส่งผลให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทฯ โดยใช้เครื่องมือและเก็บข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System: ITAS) ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ประกอบด้วย แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จำแนกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ๘๘ ข้อคำถาม ดังนี้

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	
				จำนวน	ข้อที่
IIT	๓๐	การปฏิบัติหน้าที่		๖	๑-๖
		การใช้งบประมาณ		๖	๗-๑๒
		การใช้อำนาจ		๖	๑๓-๑๘

แบบ...

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	ข้อคำถาม	
				จำนวน	ข้อที่
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	[redacted]	๖	I๑๙-๒๔
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต		๖	I๒๕-๓๐
EIT	๓๐	คุณภาพการดำเนินงาน		๕	E๑-๕
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร		๕	E๖-๑๐
		การปรับปรุงการทำงาน		๕	E๑๑-๑๕
OIT	๔๐	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	๙	O๑-๙
			การบริหารงาน	๘	O๑๐-๑๗
			การบริหารเงินงบประมาณ	๗	O๑๘-๒๔
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๔	O๒๕-๒๘
			การส่งเสริมความโปร่งใส	๕	O๒๙-๓๓
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	๘	O๓๔-๔๑
			มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	๒	O๔๒-๔๓

๒.๒ ศปท. ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดย

๒.๒.๑ รวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งเป็นบุคลากรของ สปน. ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และพนักงานจ้างที่ทำงานให้กับ สปน. มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และจัดส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ผ่านระบบ ITAS รวมจำนวน ๖๑๒ ราย

๒.๒.๒ ขอความร่วมมือส่วนราชการใน สปน. จัดส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นมา และได้ประมวลและจัดส่งข้อมูลมีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผ่านระบบ ITAS รวมจำนวน ๕๙๘ ราย

๒.๒.๓ ขอความร่วมมือส่วนราชการใน สปน. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งสามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของ สปน. ให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าใจและเข้าถึงได้ และได้แจ้งระบุข้อมูลคำตอบการเปิดเผยข้อมูล คำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ และ URL ที่เชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล ในแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAS รวมจำนวน ๔๓ ข้อคำถาม

๒.๓ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้เผยแพร่ข้อมูลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผ่านเว็บไซต์ https://itas.nacc.go.th เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ สปน. ดังนี้

๒.๓.๑ การวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สปน. มีผู้ตอบแบบฯ จำแนกเป็น

๒.๓.๑.๑ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบ IIT) รวมจำนวน ๑๐๒ ราย

๒.๓.๑.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ EIT) รวมจำนวน ๑๐๓ ราย

๒.๓.๒ รายงานผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ สปน. (เอกสารแนบ)

๒.๓.๒.๑ ได้คะแนนภาพรวม ๘๔.๒๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน B (ไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป หรือระดับ A ขึ้นไป)) โดยมีคะแนนรายตัวชี้วัดเรียงตามลำดับคะแนนสูงสุด ดังนี้

อันดับ ...

อันดับ	ตัวชี้วัด	ตามแบบ	ข้อที่	คะแนน
๑	การป้องกันการทุจริต	OIT	O๓๔-๔๓	๙๓.๗๕
๒	การเปิดเผยข้อมูล	OIT	O๑-๓๓	๘๙.๗๘
๓	การปฏิบัติหน้าที่	IIT	I๑-๖	๘๗.๒๐
๔	คุณภาพการดำเนินงาน	EIT	E๑-๕	๘๔.๘๐
๕	การใช้อำนาจ	IIT	I๑๓-๑๘	๘๐.๙๐
๖	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	IIT	I๒๕-๓๐	๗๙.๐๒
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	EIT	E๖-๑๐	๗๗.๑๕
๘	การใช้งบประมาณ	IIT	I๗-๑๒	๗๕.๙๖
๙	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	I๑๙-๒๔	๗๕.๒๓
๑๐	การปรับปรุงการทำงาน	EIT	E๑๑-๑๕	๗๔.๒๐

๒.๓.๒.๒ ผลคะแนนการประเมินของ สปน. มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัด OIT ซึ่งสะท้อนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์เป้าหมาย (ร้อยละ ๘๕) คือ แบบวัด IIT และแบบวัด EIT จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ดังต่อไปนี้

(๑) แบบวัด IIT เป็นการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ โดยยึดระเบียบปฏิบัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน จึงควรดำเนินการดังนี้

(๑.๑) การปฏิบัติหน้าที่ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิดความลับของผู้ให้ข้อมูล รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษตามหลักคุณธรรมและความสามารถ

(๑.๒) การใช้งบประมาณ จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ รวมถึงกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณ โดยเปิดเผยและพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ

(๑.๓) การใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล จัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (job description) และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

(๑.๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ สร้างระบบการกำกับดูแลและติดตามตรวจสอบการยืม-คืน และการลงโทษอย่างเคร่งครัด

(๑.๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม มีจิตสาธารณะและพร้อมให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งการเปิดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่ายและสะดวก

(๒) แบบวัด EIT ...

(๒) แบบวัด EIT เป็นการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและไม่เลือกปฏิบัติ จึงควรดำเนินการดังนี้

(๒.๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

(๒.๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

(๒.๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๓. <u>ข้อพิจารณา</u>

ศปท. เห็นว่าข้อเสนอแนะตามข้อ ๒.๓.๒.๒ จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุง พัฒนาการปฏิบัติราชการให้เกิดธรรมาภิบาล ลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ และมุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งสอดคล้องตามเป้าหมายการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนโดยจัดทำเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (ไม่ส่งฉบับจริง) ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของ สปน. เพื่อให้ ผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการใน สปน. นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประโยชน์และประกอบการดำเนินการที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔. <u>ข้อเสนอ</u>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบตามข้อ ๓ ศปท. จะได้ดำเนินการต่อไป

(นายอภัย เจริญมิตร)
ผอ.ศปท.

- เห็นชอบ ตามข้อ ๓.
- นำเข้าที่ประชุมผู้บริหารในคราวต่อไป

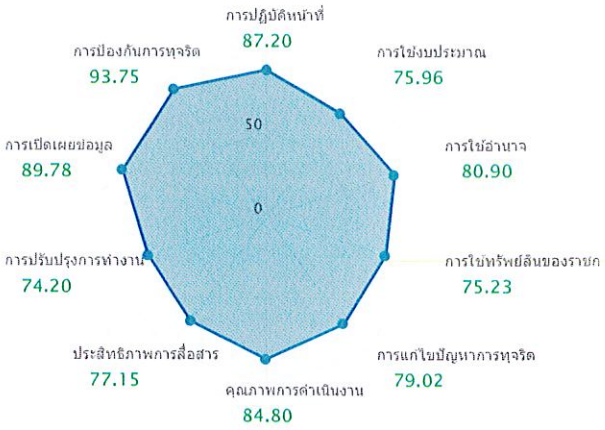
(นายธีรภัทร ประยูรสิทธิ)
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
๗ ๓.ค.๖๓

เรียน ปนท.
ทั้งนี้จะได้มีการประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาปรับปรุงในรายละเอียดก่อนที่จะเสนอต่อไป
ส่วนเรื่องการดำเนินการตามข้อ 85. ต่อไป
ผอ.ศปท.
๗ ๓.ค.๖๓

รายงานผลการประเมิน ประจำปีงบประมาณ 2563

คะแนนภาพรวมหน่วยงานสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี : 84.22 คะแนน

ระดับผลการประเมิน : B



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การป้องกันการทุจริต	93.75
2	การเปิดเผยข้อมูล	89.78
3	การปฏิบัติหน้าที่	87.20
4	คุณภาพการดำเนินงาน	84.80
5	การใช้อำนาจ	80.90
6	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.02
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	77.15
8	การใช้งบประมาณ	75.96
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	75.23
10	การปรับปรุงการทำงาน	74.20

I1 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					77.58
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	4.59%	1.83%	46.79%	46.79%	78.74
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	4.63%	1.85%	53.70%	39.81%	76.41

I2 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด					77.61
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	1.85%	6.48%	49.07%	42.59%	77.61

I3 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร					76.99
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
มุ่งผลสำเร็จของงาน	0.93%	4.63%	45.37%	49.07%	81.00
ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว	2.78%	10.19%	49.07%	37.96%	74.20
พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	0.93%	8.33%	53.70%	37.04%	75.77

I4 บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			98.46
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	0.93%	99.07%	99.07
ทรัพย์สิน	0.93%	99.07%	99.07
ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น	2.78%	97.22%	97.22

I5 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่			95.37
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	2.78%	97.22%	97.22

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	67.92%	27.36%	4.72%	0.00%	87.81

I11 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					81.06
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
โปร่งใส ตรวจสอบได้	1.89%	4.72%	36.79%	56.60%	82.81
เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง	58.49%	26.42%	9.43%	5.66%	79.30

I12 หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					64.04
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
สอบถาม	5.66%	16.98%	48.11%	29.25%	67.08
ทักท้วง	6.54%	20.56%	49.53%	23.36%	63.34
ร้องเรียน	6.60%	24.53%	46.23%	22.64%	61.71

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด					71.05
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	1.94%	9.71%	62.14%	26.21%	71.05

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					73.96
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	0.97%	7.77%	60.19%	31.07%	73.96

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	70.70

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	3.85%	10.58%	66.35%	19.23%	67.17

I21 ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					72.30
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	4.81%	4.81%	59.62%	30.77%	72.30

I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด					93.30
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	83.65%	12.50%	3.85%	0.00%	93.30

I23 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					62.61
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.85%	23.08%	54.81%	18.27%	62.61

I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					70.02
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	4.81%	10.58%	54.81%	29.81%	70.02

I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญ กับการต่อต้านการทุจริต มากน้อยเพียงใด	82.64

หัวข้อการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก	3.81%	9.52%	49.52%	37.14%	73.47
สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้	3.81%	14.29%	48.57%	33.33%	70.59
มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา	3.81%	18.10%	41.90%	36.19%	70.24
มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง	8.57%	14.29%	40.00%	37.14%	68.66

E1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด					81.89
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด	0.85%	4.24%	35.59%	59.32%	84.57
เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1.69%	7.63%	42.37%	48.31%	79.21

E2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด					80.04
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	1.69%	8.47%	38.14%	51.69%	80.04

E3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด					82.31
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	0.85%	5.93%	38.98%	54.24%	82.31

E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่			97.46
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
เงิน	2.54%	97.46%	97.46

E9 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด					74.52
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	0.00%	14.29%	48.21%	37.50%	74.52

E10 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่			80.36
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานหรือไม่	80.36%	19.64%	80.36

E11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด					74.30
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	1.80%	11.71%	48.65%	37.84%	74.30

E12 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					73.99
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	1.80%	12.61%	47.75%	37.84%	73.99

E13 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่			86.49
หัวข้อการประเมิน	**มี**	**ไม่มี**	**คะแนน**
หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่	86.49%	13.51%	86.49

E14 หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด					63.72
หัวข้อการประเมิน	**น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย**	**น้อย**	**มาก**	**มากที่สุด**	**คะแนน**

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

แผนการดำเนินงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O10	แผนดำเนินงานประจำปี		100.00
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100.00

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100.00

การให้บริการ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100.00
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ		100.00
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ		100.00
O17	E-Service		100.00

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารงบประมาณ

แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100.00

การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ		100.00
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100.00
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน		100.00

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี		100.00
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต		100.00

การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	ไม่ปรากฏการดำเนินกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โดยหน่วยงานส่งข้อมูลที่เป็นลักษณะกิจกรรมทางศาสนา (การตักบาตร) ซึ่งไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนด	0.00

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน		100.00
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี		100.00

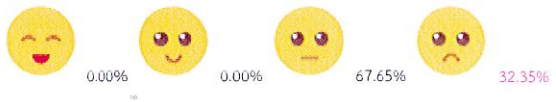
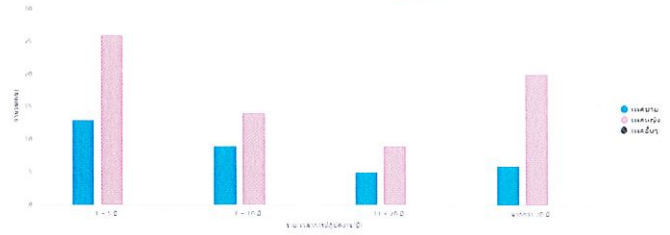
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ประเด็นการตรวจ	ความคิดเห็น	คะแนน
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน		100.00

ผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	3	10	0
31 - 40 ปี	18	33	0
41 - 50 ปี	5	9	0
51 - 60 ปี	7	17	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	**ชาย**	**หญิง**	**อื่นๆ**
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	0	0	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	1	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	14	42	0
สูงกว่าปริญญาตรี	17	23	0
อื่น ๆ	1	0	0

สภาพแวดล้อมการทำงานของเจ้าหน้าที่ในหหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี 2563

จำนวนบุคลากร

ความสุขในการทำงาน