สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำกัด

Office Of The Permanent Secretary, The Prime Minister Office, Savings and Credit Cooperative Limited

คู่มือสมาชิก

ปี ๒๕๖๔

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ธันวาคม ๒๕๖๔

คำนำ

ตามที่แผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๔ ตามแผนกลยุทธ์ของ สอ.สปน. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๕) พันธกิจที่ ๑ พัฒนาสหกรณ์ให้เข้มแข็งและมั่นคงด้านการเงิน เป้าประสงค์ที่ 1 : สมาชิกมีความศรัทธาและเชื่อมั่นในสหกรณ์ กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับการให้บริการที่เป็นเลิศ แผนงาน/โครงการที่ ๙ โครงการจัดทำคู่มือสมาชิก ตัวชี้วัด จำนวนคู่มือสมาชิก (๑ คู่มือ) กิจกรรม จัดทำคู่มือสมาชิก นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ได้จัดทำคู่มือสมาชิก ปี ๒๕๖๔ เพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ ตามแผนกลยุทธ์ดังกล่าว รวมทั้งมีวัตถุประสงค์ในการให้ความรู้ และคำแนะนำเกี่ยวกับสหกรณ์ โดยได้รวมรายละเอียด หลักเกณฑ์ขั้นตอนวิธีการต่าง ๆ ในการให้บริการ เริ่มตั้งแต่การสมัครเข้าเป็นสมาชิก การถือหุ้นของสหกรณ์ การฝากเงิน การกู้เงิน รวมทั้งสวัสดิการต่าง ๆ ที่สมาชิกควรทราบ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ของสหกรณ์ ทั้งนี้ ได้นำลงในเว็บไซต์ของ สอ.สปน. ด้วย

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

	หน้า
ประวัติการก่อตั้งสหกรณ์	๔
วิสัยทัศน์/พันธกิจ	๕
คุณสมบัติ สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิกสหกรณ์	๖
การสมัครสมาชิก	๗
การฝากเงิน	๙
การให้เงินกู้	๑๐
การให้สวัสดิการแก่สมาชิก	๑๕
ช่องทางติดต่อและรับข่าวสาร สอ.สปน.	๒๐
QR CODE สวัสดิการและเงินกู้ต่าง ๆ	๒๑

****

ประวัติการก่อตั้งสหกรณ์

สหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำกัด ได้จัดตั้งขึ้นและได้รับการจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๑๑ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๓ เลขหมายทะเบียนสหกรณ์ที่ อ.๐๐๑๐๓๓ และเริ่มดำเนินกิจการเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๓๓ โดยนายจีระพงษ์ สิวายะวิโรจน์ ผู้ช่วยปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ประธานกรรมการสวัสดิการ สปน. ในขณะนั้นมีความเห็นว่า เนื่องจากข้าราชการและลูกจ้างโดยทั่วไปมีรายได้จำกัด รายได้จากเงินเดือนกับรายจ่ายในสภาพสังคมและเศรษฐกิจไม่เพียงพอสำหรับการครองชีพ ประกอบกับคณะกรรมการสวัสดิการได้รับเรื่องราวของข้าราชการและลูกจ้าง สปน. ขอกู้เงินสวัสดิการเป็นจำนวนมากเพื่อนำไปใช้จ่ายพิเศษเกินกว่ารายได้ของตนเอง เช่น การกู้ยืมเพื่อการศึกษา การซื้อหรือการซ่อมแซมที่อยู่อาศัย การนำไปชำระหนี้ และกรณีอื่น ๆ แต่จำนวนเงินสวัสดิการที่จะให้กู้ยืมมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอที่จะสนองความต้องการให้ครบถ้วนได้ ทำให้ข้าราชการและลูกจ้างต้องหันไปกู้ยืมเงินจากที่อื่น โดยเฉพาะข้าราชการชั้นผู้น้อยไม่มีหลักประกันอย่างอื่นทำให้การหาแหล่งเงินกู้เป็นไปค่อนข้างยากที่จะหลุดพ้นจากหนี้สินได้เป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้ขวัญและกำลังใจในการทำงานน้อยลงไปด้วย

คณะกรรมการสวัสดิการจึงพิจารณาเห็นว่าข้าราชการและลูกจ้างที่ประสบปัญหาดังกล่าวยังมีช่องทางหนึ่งที่สามารถจะสร้างความมั่งคงในชีวิตให้แก่ตนเองและครอบครัวได้คือ “การออมทรัพย์” จึงได้ตั้งคณะทำงานขึ้นคณะหนึ่ง ประกอบด้วย นายนิคม กองสุผล นางอรอุไร เงินรูปงาม นายชำนัญ ชูโต และนายชัยพร งามเหมาะ เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ขึ้นใน สปน. และเสนอขออนุมัติการจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ สปน. ต่อ นายอภิลาศ โอสถานนท์ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๓๒

สมาชิกเมื่อแรกตั้ง จำนวน ๓๕๘ คน ทุนเรือนหุ้นไม่จำกัดจำนวน มูลค่าหุ้น ๆ ละ ๑๐ บาท มีผู้ถือหุ้นครั้งแรก ๖,๗๓๘ หุ้น รวมเป็นทุนค่าหุ้น ๖๗,๓๘๐ บาท รวมค่าธรรมเนียมแรกเข้าคนละ ๒๐ บาท จำนวน ๗,๑๖๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔,๕๔๐ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

****

แผนกลยุทธ์ของ สอ.สปน. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕)

วิสัยทัศน์

“เป็นองค์กรที่มั่นคง โปร่งใส และบริการเป็นเลิศ เพื่อประโยชน์สูงสุดของสมาชิก”

พันธกิจ

พันธกิจที่ 1 พัฒนาสหกรณ์ให้เข้มแข็งและมั่นคงด้านการเงิน

พันธกิจที่ 2 เสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและพัฒนาด้านเทคโนโลยี

พันธกิจที่ 3 ส่งเสริมสวัสดิการและช่วยเหลือเกื้อกูลสมาชิกและครอบครัว

พันธกิจที่ 4 สร้างการรับรู้และความเข้าใจภายในองค์กร และส่งเสริมการแลกเปลี่ยน องค์ความรู้ระหว่าง สหกรณ์

เป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1 สมาชิกมีความศรัทธาและเชื่อมั่นในสหกรณ์

เป้าประสงค์ที่ 2.1 สหกรณ์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้

เป้าประสงค์ที่ 2.2 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เป้าประสงค์ที่ 3 มีสวัสดิการที่ตอบสนองต่อความต้องการของสมาชิกทุกกลุ่มเป้าหมาย

เป้าประสงค์ที่ 4.1 สมาชิกรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึง

เป้าประสงค์ที่ 4.2 สมาชิก คณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์

****

คุณสมบัติ สิทธิ และหน้าที่ของสมาชิกสหกรณ์

๑. คุณสมบัติของสมาชิก สมาชิกต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๑.๑ เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

๑.๒ เป็นบุคคลธรรมดาผู้บรรลุนิติภาวะ และไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๑.๓ เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือเป็นพนักงานราชการในสังกัด

ก. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือ

ข. ส่วนราชการอื่นในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๑.๔ เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

๑.๕ มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการยืมเงิน

๒. สิทธิและหน้าที่ในฐานะสมาชิก ผู้เข้าเป็นสมาชิกต้องลงลายมือชื่อของตนในทะเบียนสมาชิกกับชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและค่าหุ้นตามจำนวนที่จะถือครบถ้วน เมื่อได้ปฏิบัติดังนี้แล้วจึงจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก

๒.๑ สิทธิของสมาชิกมีดังนี้

(๑) เข้าร่วมประชุมใหญ่ เพื่อเสนอความคิดเห็นหรือออกเสียงลงคะแนน

(๒) เข้าชื่อเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ

(๓) เสนอหรือได้รับเลือกเป็นกรรมการดำเนินการสหกรณ์ หรือผู้ตรวจสอบกิจการ

(๔) ได้รับบริการทางธุรกิจและทางวิชาการจากสหกรณ์ ได้แก่ การฝากเงิน และการกู้เงิน เป็นต้น

(๕) สิทธิอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์ เช่น การได้รับสวัสดิการต่าง ๆ ได้แก่ การสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิกและครอบครัว การสงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบสาธารณภัย สวัสดิการเพื่อรักษาพยาบาลสมาชิก สวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก สวัสดิการกรณีประสบอุบัติเหตุ และทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก เป็นต้น

๒.๒ หน้าที่ของสมาชิกมีดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติ และคำสั่งของสหกรณ์

(๒) เข้าร่วมประชุมทุกครั้งที่สหกรณ์นัดหมาย

(๓) ส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เพื่อให้สหกรณ์เป็นองค์การที่เข้มแข็ง

(๔) สอดส่องดูแลกิจการของสหกรณ์

(๕) ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ พัฒนาสหกรณ์ให้เจริญ รุ่งเรือง และมั่นคง

****

การสมัครสมาชิก

ผู้สนใจสมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำกัด ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์

๒. เป็นบุคคลธรรมดาผู้บรรลุนิติภาวะ และไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๓ เป็นหรือเคยเป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างประจำ หรือเป็นพนักงานราชการในสังกัด

ก. สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือ

ข. ส่วนราชการอื่นในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ปัจจุบัน สอ.สปน. จำกัด มีสมาชิกจากส่วนราชการอื่นในสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีเป็นสมาชิกด้วย ได้แก่ สำนักงาน ก.พ.ร. และ กอ.รมน.

๔ เป็นผู้มีความประพฤติและนิสัยดีงาม

๕ มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการยืมเงิน และที่มิให้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการยืมเงิน เพื่อไม่ให้เป็นหนี้หลายแห่ง ทำให้สหกรณ์อาจหักเงินไม่ได้หรือไม่ทราบรายได้คงเหลือสุทธิของสมาชิก

หลักฐานการสมัครสมาชิก

๑. สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. สลิปเงินเดือน เดือนล่าสุด

วิธีการสมัคร

๑. ผู้สมัครสมาชิกต้องยื่นใบสมัครถึงสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยมีผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกองคนหนึ่งรับรอง แต่ถ้าผู้สมัครเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่า ไม่ต้องรับรอง

๒. ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าให้แก่สหกรณ์ คนละ ๕๐ บาท

๓. ผู้สมัครเป็นสมาชิกแล้วจะต้องส่งค่าหุ้นรายเดือนตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร โดยสหกรณ์จะส่งเก็บจากเงินได้รายเดือนทุก ๆ เดือน จากการเงินต้นสังกัด เงินค่าหุ้นรายเดือนจะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินปันผลทุก ๆ ปี ๆ ละครั้งหลังจากประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว

การได้สิทธิในฐานะสมาชิก

ผู้สมัครจะถือว่าได้สิทธิในฐานะสมาชิก ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการดำเนินการให้เข้าเป็นสมาชิก มีการลงลายมือชื่อในทะเบียนสมาชิก ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้าและชำระค่าหุ้นตามข้อบังคับ

เกณฑ์การถือหุ้นรายเดือน

สหกรณ์จะออกหุ้นให้กับสมาชิกมูลค่าหุ้นละ ๑๐ บาท โดยให้สมาชิกถือหุ้นตามเกณฑ์ของเงินได้รายเดือนของสมาชิก ดังต่อไปนี้ (เงินได้รายเดือน รวมถึงเงินค่าครองชีพ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ด้วย)

เงินได้รายเดือน (บาท)	ถือหุ้นรายเดือน (หุ้น)
ไม่ต่ำกว่า ๑๑,๕๐๐	๔๐
เกินกว่า ๑๑,๕๐๐ – ๑๔,๐๐๐	๕๐
เกินกว่า ๑๔,๐๐๐ – ๑๖,๕๐๐	๕๕
เกินกว่า ๑๖,๕๐๐ – ๑๙,๐๐๐	๖๐
เกินกว่า ๑๙,๐๐๐ – ๒๑,๕๐๐	๖๕
เกินกว่า ๒๑,๕๐๐ – ๒๕,๐๐๐	๗๕
เกินกว่า ๒๕,๐๐๐ – ๓๕,๐๐๐	๘๕
เกินกว่า ๓๕,๐๐๐ - ๕๐,๐๐๐	๑๐๐
เกินกว่า ๕๐,๐๐๐ ขึ้นไป	๑๒๐

ข้อควรรู้เกี่ยวกับหุ้น

๑. สมาชิกคนหนึ่ง ๆ จะถือหุ้นในสหกรณ์เกินกว่า ๑ ใน ๕ ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของสหกรณ์ไม่ได้ และถือได้ไม่เกิน ๑ ใน ๓ ของเงินได้รายเดือน แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท และเมื่อรวมหุ้นเดิมแล้วต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท กรณีสมาชิกที่ถือหุ้นเกินกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ถือหุ้นรายเดือนได้ไม่เกินเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

๒. จะโอนหุ้นซึ่งตนถืออยู่ให้ผู้อื่นไม่ได้

๓. จะถอนหุ้นของตนบางส่วน หรือทั้งหมดในระหว่างที่เป็นสมาชิกอยู่ไม่ได้

<u>หมายเหตุ</u> - สมาชิกที่ได้ชำระเงินค่าหุ้นไม่น้อยกว่า ๑๒๐ เดือน หรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท และไม่มีหนี้สินกับสหกรณ์จะงดชำระเงินค่าหุ้นรายเดือน หรือลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงได้

- กรณีสมาชิกมีหนี้สินกับสหกรณ์ โดยมีหุ้นมากกว่าหนี้สิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป จะลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้ แต่ต้องถือหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่าเกณฑ์ของเงินได้รายเดือนของสมาชิก โดยแจ้งความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

****

การฝากเงิน

ประเภท	เงื่อนไข	หมายเหตุ
พิเศษทวีสิน	- เปิดบัญชีไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท สูงสุดไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท และ ต้องฝากติดต่อกันทุกเดือนๆ ละ เท่ากันกับที่เปิดบัญชีครั้งแรก เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ เดือน และรวมทั้งหมดแล้วต้องไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท (ได้รับการยกเว้นภาษีดอกเบี้ยเงินฝาก) - การส่งเงินฝากเข้าบัญชีในเดือนต่อๆ ไป ต้องนำเข้าก่อนหรือตรงกับวันที่เปิดบัญชีครั้งแรก และจะขาดจากการฝาก หรือฝากไม่ครบตามวงเงินที่กำหนดและฝากล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนดทุกกรณีรวมกันต้องไม่เกิน ๒ ครั้ง - กรณีผิดเงื่อนไขสหกรณ์ฯ จะคิดดอกเบี้ยให้ในอัตราเท่ากับดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์สำหรับเงินฝากตั้งแต่ ๓ เดือนขึ้นไป ส่วนเงินฝากที่ต่ำกว่า ๓ เดือนจะไม่คิดดอกเบี้ยให้	
ออมทรัพย์พิเศษ	- วงเงินไม่ถึง ๓ ล้านบาท - วงเงินตั้งแต่ ๓ ล้านบาทขึ้นไป - เปิดบัญชีไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท - ฝากเพิ่มครั้งละไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท - ถอนได้ไม่เกินเดือนละ ๒ ครั้ง โดยไม่เสียค่าธรรมเนียม ถ้าเกิน ๒ ครั้ง สหกรณ์ฯ จะคิดค่าธรรมเนียมในอัตราร้อยละ ๑ ของวงเงินที่ถอน แต่ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท - บัญชีเงินฝากที่เหลืออยู่ต้องไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท - สหกรณ์ฯ จะนำดอกเบี้ยเงินฝากสมทบเข้าเป็นเงินฝากในวันที่ ๑ เมษายนและ ๑ ตุลาคมของทุกปี	
ออมทรัพย์	- เปิดบัญชีไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท - ผู้ฝากจะฝากเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงินท่าใดก็ได้ - ถอนได้ไม่เกินวันละ ๑ ครั้ง - ถ้าเงินฝากคงเหลือต่ำกว่า ๕๐๐ บาท สหกรณ์ฯ จะไม่คิดดอกเบี้ยให้	
ประจำ	- เปิดบัญชีไม่ต่ำกว่า ๕๐๐ บาท - ระยะเวลาฝาก ๖ เดือน หรือ ๑๒ เดือน	

การให้เงินกู้

ประเภท	เงื่อนไข	ระยะเวลาการชำระหนี้	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
ฉุกเฉิน	◆ กู้ได้ทันทีที่เป็นสมาชิก ◆ กู้ได้ไม่เกินสองเท่าของเงินได้รายเดือน	ไม่เกิน ๑๒ งวด และต้องมีเงินได้รายเดือนเหลือรับสุทธิไม่น้อยกว่าสามร้อยบาทภายหลังจากหักชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทแล้ว รวมทั้งต้องไม่เกินอายุราชการคงเหลือของกู้ที่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ หรืออายุงานที่เหลืออยู่ของผู้กู้ที่เป็นพนักงานราชการ	- ไม่ต้องมีการค้ำประกัน ยกเว้นสมาชิกที่เป็นพนักงานราชการ ซึ่งขอกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินเกินแปดพันบาท จะต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๑ คน	- ชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของเงินกู้ครั้งก่อน จึงจะกู้ใหม่ได้
สามัญสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ	◆ เป็นสมาชิกซึ่งพ้นการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้วสำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำ - เป็นสมาชิกไม่เกิน ๓ ปี กู้ได้ไม่เกิน ๒๐ เท่าของเงินได้รายเดือน - เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไป และมีอายุราชการตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไปกู้ได้ไม่เกิน ๒๕ เท่า ของเงินได้รายเดือน - เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๘ ปีขึ้นไป และมี	- กู้ไม่เกิน ๓๐ เท่า ผ่อนชำระไม่เกิน ๑๐๐ งวด - กู้เกิน ๓๐ เท่า ขึ้นไป ผ่อนชำระไม่เกิน ๑๒๐ งวด	- ใช้หุ้นของผู้กู้ค้ำประกัน (กู้ได้ ๙๐% ของค่าหุ้น) - สมาชิกค้ำประกัน ๑.ผู้ค้ำประกันต้องไม่เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ๒. กรณีผู้ค้ำประกันมีอายุราชการต่ำกว่า ๕ ปี แต่ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ให้มีผู้ค้ำประกันจำนวน ๒ คน ๓. กรณีผู้ค้ำประกันเป็นพนักงานราชการ จะต้องมีข้าราชการหรือลูกจ้างประจำเป็นผู้ค้ำประกันร่วม ไม่น้อยกว่า ๑ คน - ใช้อสังหาริมทรัพย์	- สมาชิกที่ยังมีหนี้เงินกู้สามัญกับสหกรณ์ฯ จะต้องชำระหนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒ งวด จึงจะกู้ใหม่ได้ (ยื่นคำขอกู้เมื่อชำระหนี้เดิมแล้ว ๑๑ งวด) - เงินกู้เดิมยังกู้ไม่เต็มสิทธิสามารถยื่นกู้เงินส่วนที่เหลือได้อีก - สมาชิกคนหนึ่งจะค้ำประกันผู้กู้เงินกู้สามัญและเงินกู้สามัญเพื่อการมี

ประเภท	เงื่อนไข	ระยะเวลาการชำระหนี้	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
	อายุราชการตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไปกู้ได้ไม่เกิน ๓๐ เท่าของเงินได้รายเดือน - เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๑๒ ปีขึ้นไป และมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน ๓๕ เท่าของเงินได้รายเดือน - เป็นสมาชิกตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป และมีอายุราชการตั้งแต่ ๑๘ ปีขึ้นไป กู้ได้ไม่เกิน ๔๐ เท่าของเงินได้รายเดือน - ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท		- ใช้หลักทรัพย์รัฐบาล/เอกสารการฝากเงินในธนาคาร/สหกรณ์ (กู้ได้ ๙๐% ของค่าหลักทรัพย์) - สมาชิกที่กู้โดยใช้สมาชิกเป็นผู้ค้ำประกัน จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ดังนี้ กรณีสมาชิกที่กู้เงินครั้งแรกหรือกู้ใหม่ที่ได้รับเงินเต็มจำนวนที่กู้ จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ในวงเงินครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินที่กู้หลังหักค่าหุ้นแล้ว กรณีสมาชิกที่กู้เพิ่มเติมเกินกว่าค่าหุ้น จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ ในวงเงินครึ่งหนึ่งของจำนวนที่กู้เพิ่มเติมเกินกว่าค่าหุ้น กรณีที่กู้ใหม่และรวมกับสัญญาเดิม จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ในวงเงินครึ่งหนึ่งของเงินที่เหลือหลังจากหักหนี้เดิมแล้วเฉพาะในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้น การทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ดังกล่าวข้างต้น วงเงินที่ทำประกันจะต้องมีจำนวนตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป แต่ค่าเบี้ยประกันต้องไม่น้อยกว่า ๕๐๐ บาท หากวงเงินไม่ถึง	ยานพาหนะได้ไม่เกิน ๓ ราย และจำนวนต้นเงินที่เป็นหลักประกันรวมกันต้องไม่เกินกว่าสิทธิในการกู้ของผู้ค้ำประกัน

ประเภท	เงื่อนไข	ระยะเวลาการชำระหนี้	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
สำหรับพนักงานราชการ	◆ เป็นสมาชิก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ราชการมาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน สำหรับพนักงานราชการ - กู้ได้ไม่เกิน ๒๐ เท่า ของเงินได้รายเดือน - ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท	- ไม่เกิน ๔๘ งวด - ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอายุงานที่เหลืออยู่	จำนวนดังกล่าวไม่ต้องทำประกัน สำหรับสมาชิกที่ประสงค์จะทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้มากกว่าที่กำหนดก็สามารถกระทำได้ - สมาชิกผู้กู้ที่มีอายุราชการไม่ถึง ๕ ปี ต้องมี ผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๓ คน - การกู้เงินและค้ำประกันกรณีสมาชิกเป็นพนักงานราชการ จะต้องมีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๓ คน และต้องเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำเป็นผู้ค้ำประกันร่วมไม่น้อยกว่า ๑ คน - สมาชิกที่กู้โดยใช้สมาชิกเป็นผู้ค้ำประกัน จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้เช่นเดียวกับข้าราชการ	- กรณีใช้หุ้นค้ำประกัน อสังหาริมทรัพย์ หรือหลักทรัพย์รัฐบาลหรือเอกสารการฝากเงินในธนาคาร หรือในสหกรณ์เป็นประกัน สามารถกู้ได้ไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท และระยะเวลาการชำระไม่เกิน ๘๔ งวด
สามัญเพื่อการมียาน-พาหนะ	◆ กู้ได้ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ทั้งรถใหม่และรถเก่า) ◆ เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อย	- ไม่เกิน ๑๒๐ งวด	- เช่นเดียวกับเงินกู้สามัญ แต่จะต้องมีผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๒ คน - กรณีใช้สมาชิกเป็นผู้ค้ำประกัน จะต้องทำประกันสินเชื่อเพื่อคุ้มครองภาระหนี้ในวงเงินครึ่งหนึ่งของจำนวน	- กรณีใช้สมาชิกค้ำประกันถ้าเป็นรถยนต์ใหม่หรือรถยนต์ที่จดทะเบียนไม่เกิน ๑ ปี ผู้กู้ต้องทำประกันภัยประเภท ๑

ประเภท	เงื่อนไข	ระยะเวลาการชำระหนี้	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
	กว่า ๑ ปี		เงินที่กู้หลังจากหักค่าหุ้นแล้ว ทั้งนี้ การกู้เงินดังกล่าวให้รวมค่าประกันสินเชื่อด้วย	(คุ้มครองรวม) เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี - สมาชิกคนหนึ่งจะค้ำประกันผู้กู้เงินกู้สามัญและเงินกู้สามัญเพื่อการมียานพาหนะได้ไม่เกิน ๓ ราย
สามัญเพื่อการซื้อคอมพิวเตอร์	◆ เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ◆ กู้ได้ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๒๔ งวด (๒ ปี)	- เช่นเดียวกับเงินกู้สามัญ	- กรณีรับเงินกู้ และซื้อคอมพิวเตอร์ไปแล้วหากมีเงินเหลือตั้งแต่ ๓,๐๐๐ บาทขึ้นไปต้องนำเงินเงินส่วนที่เหลือดังกล่าวมาคืนสหกรณ์ฯ
สามัญ (กรณีพิเศษ) เพื่อช่วยเหลือสมาชิกที่ได้รับความเดือดร้อนจากสา-ธารณภัย	◆ กู้ได้ทันทีที่เป็นสมาชิก ◆ กู้ได้ไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท ◆ ต้องแนบรายละเอียดและหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ช่วงระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัย ความเสียหายที่ได้รับ ความจำเป็นที่ต้องจัดปรับปรุงซ่อมแซมที่อยู่อาศัยใหม่หรือปรับปรุงที่ดินที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัย ทั้งนี้จะต้องมีหนังสือรับรอง	ไม่เกิน ๑๐๐ งวด หากมีความจำเป็นจะขอเริ่มชำระในเดือนที่ ๔ ของเดือนที่คิดดอกเบี้ยก็ได้	- มีสมาชิกที่มิได้เป็นคู่สมรส อย่างน้อย ๑ คน เป็นผู้ค้ำประกัน - ใช้อสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกัน (กู้ได้ ๘๐% ของค่าหลักทรัพย์) - ใช้หลักทรัพย์รัฐบาล/เอกสารการฝากเงินในธนาคาร/สหกรณ์ (กู้ได้ ๙๐% ของค่าหลักทรัพย์)	- สมาชิกที่ยังส่งคืนเงินกู้ประเภทอื่น ๆ ไม่เสร็จ อาจรับเงินกู้ประเภทนี้ได้อีกแต่เมื่อรวมเงินกู้ทุกประเภทเข้าด้วยกันแล้วยอดเงินที่ต้องชำระต้องไม่เกินรายได้สุทธิรายเดือน

ประเภท	เงื่อนไข	ระยะเวลาการชำระหนี้	การค้ำประกัน	หมายเหตุ
	ความเสียหายจากเขต อำเภอ/กิ่งอำเภอ เทศบาล อบต.			
สามัญเพื่อการศึกษา	◆ เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ เดือนขึ้นไป ◆ วงเงินกู้ในแต่ละระดับ ดังนี้ - ปริญญาตรี ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท - สูงกว่าปริญญาตรี - ปริญญาโท ไม่เกิน ๒๕๐,๐๐๐ บาท - ปริญญาเอก ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท	ไม่เกิน ๖๐ งวด (๕ ปี)	- เช่นเดียวกับเงินกู้สามัญ	- กรณีใช้สมาชิกค้ำประกัน ใช้สมาชิกที่มิใช่คู่สมรสของผู้กู้ไม่น้อยกว่า ๒ คน - กรณีผู้กู้เป็นพนักงานราชการใช้สมาชิกที่มิใช่คู่สมรสของผู้กู้ ไม่น้อยกว่า ๒ คน โดยต้องเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างประจำอย่างน้อย ๑ คน
พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์	◆ เป็นสมาชิกติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ◆ กู้ได้ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ◆ กู้เพื่อซื้อที่ดิน/ที่ดินพร้อมอาคาร/ไถ่ถอนที่ดินและอาคาร/อสังหาริมทรัพย์อื่น/ก่อสร้าง/ต่อเติมหรือปรับปรุงอาคารหรือที่ดินได้ทุกพื้นที่ทั่วประเทศ	- กรณีกู้เพื่อซื้อที่ดินหรือซื้อที่ดินพร้อมอาคารและเพื่อไถ่ถอนที่ดินและอาคาร รวมทั้งอสังหาริมทรัพย์อื่นและก่อสร้างอาคารไม่เกิน ๓๖๐ งวด (๓๐ปี) - กรณีกู้เพื่อต่อเติมอาคารหรือปรับปรุงอาคารหรือที่ดินไม่เกิน ๓๐๐ งวด (๒๕ ปี)	- ใช้อสังหาริมทรัพย์ (กู้ได้ไม่เกิน ๘๐% ของราคาประเมินฯ) - ใช้หลักทรัพย์รัฐบาล/เอกสารการฝากเงินในธนาคาร/สหกรณ์ (กู้ได้ ๙๐% ของ ค่าหลักทรัพย์)	- ต้องทำประกันอัคคีภัยสิ่งปลูกสร้างด้วย

การให้สวัสดิการแก่สมาชิก

ประเภท	สิทธิประโยชน์	เงื่อนไข	หมายเหตุ
๑. การสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพของสมาชิก	- กรณีสมาชิกถึงแก่กรรมจะได้รับเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ในการดำเนินการเรื่องงานศพตามระยะเวลาการเป็นสมาชิกเป็นเงินจำนวนตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ – ๕๐,๐๐๐ บาท และหรีดในนามสหกรณ์ฯ ราคาไม่เกิน ๘๐๐ บาท	- ให้ผู้มีสิทธิแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้แก่ สำเนามรณบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับเงินสงเคราะห์หรือเอกสารอื่นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ถึงแก่กรรม	
๒. การสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพครอบครัวของสมาชิก	- กรณีบิดา หรือมารดาหรือคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถึงแก่กรรม สมาชิกจะได้รับเงินช่วยเหลือสงเคราะห์ในการดำเนินการเรื่องงานศพตามระยะเวลาการเป็นสมาชิกเป็นเงิน จำนวนตั้งแต่ ๓,๐๐๐ – ๗,๐๐๐ บาท และหรีดในนามสหกรณ์ฯ ราคาไม่เกิน ๘๐๐ บาท	- ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับเงินสงเคราะห์พร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้แก่ สำเนามรณบัตร สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับเงินสงเคราะห์หรือเอกสารอื่นภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ถึงแก่กรรม	
๓. การสงเคราะห์กรณีสมาชิกประสบสาธารณภัย	- กรณีสมาชิกประสบสาธารณภัย ได้แก่ อัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่นอันมีมาเป็นสาธารณะไม่ว่าเกิดจากธรรมชาติ หรือมีผู้ทำให้เกิดขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิตร่างกายของประชาชน หรือ	- ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับความช่วยเหลือพร้อมแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้แก่ สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองความเสียหายของเทศบาล/อำเภอ/อบต. ภายใน ๖๐ วัน นับจากวัน	

ประเภท	สิทธิประโยชน์	เงื่อนไข	หมายเหตุ
	ความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชนหรือของรัฐ จะได้รับเงินช่วยเหลือตามความเสียหายที่แท้จริงแต่ไม่เกินรายละ ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่ว่าเคหะสถานที่อยู่อาศัยที่ประสบสาธารณภัย นั้นจะเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือไม่ก็ตาม	ประสบสาธารณภัย	
๔. สวัสดิการเพื่อรักษาพยาบาลสมาชิก	- กรณีสมาชิกเข้ารับการรักษาพยาบาลเป็นคนไข้ในในสถานพยาบาลของทางราชการหรือเอกชน สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลตามระยะเวลาการเป็นสมาชิกและตามจำนวนคืนที่เป็นผู้ป่วยใน โดยเป็นสมาชิกไม่เกิน ๑๐ ปี จ่ายให้คืนละ ๒๕๐ บาท เกินกว่า ๑๐ ปี – ๒๐ ปี จ่ายให้คืนละ ๓๐๐ บาท และเป็นสมาชิก ๒๐ ปีขึ้นไป จ่ายให้คืนละ ๓๕๐ บาท ในรอบปีบัญชีหนึ่ง ๆ ของสหกรณ์ ไม่ว่าสมาชิกจะเป็นผู้ป่วยในกี่ครั้ง มีสิทธิเบิกทุนสวัสดิการได้รวมไม่เกิน ๒๑ คืน	- ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับความช่วยเหลือพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล หรือหลักฐานจากสถานพยาบาลรับรองเป็นคนไข้ใน ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ออกจากสถานพยาบาล	
๕. สวัสดิการเพื่อบำเหน็จสมาชิก	- กรณีสมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เกษียณอายุราชการหรือพ้นจากราชการโดยไม่มี	- ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับสวัสดิการ พร้อมสำเนาคำสั่ง ภายใน ๖๐ วัน นับจากวันที่เกษียณอายุราชการ	

ประเภท	สิทธิประโยชน์	เงื่อนไข	หมายเหตุ
	ความผิด สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินบำเหน็จเพื่อเป็นสวัสดิการแก่สมาชิก ตามระยะเวลาการเป็นสมาชิก เป็นจำนวนเงินตั้งแต่ ๔,๐๐๐ – ๗,๕๐๐ บาท	หรือพ้นจากราชการ	
๖. สวัสดิการกรณีประสบอุบัติเหตุ	- กรณีสมาชิกประสบอุบัติเหตุจนทำให้ต้องสูญเสียอวัยวะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือสมองและหรือจิตพิการหรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง สหกรณ์ฯ จะจ่ายเงินช่วยเหลือตามเหตุแห่งกรณีตั้งแต่ ๒,๐๐๐- ๓๐,๐๐๐ บาท	- ให้สมาชิกแจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอรับความช่วยเหลือพร้อมแนบใบรับรองแพทย์และบัตรประจำตัว ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันเกิดเหตุ	
๗. ทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก	- สมาชิกที่มีบุตรซึ่งกำลังศึกษาอยู่ในระดับชั้นตั้งแต่อนุบาล – อุดมศึกษา (เฉพาะปริญญาตรี) มีสิทธิยื่นคำขอรับทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกซึ่งมี ๓ ประเภท คือ ทุนปฐมวัย ทุนเรียนดี และทุนสนับสนุนการศึกษา โดยจำนวนทุนและมูลค่าทุนคณะกรรมการดำเนินการฯ จะพิจารณากำหนดเป็นคราว ๆ ไป	- สมาชิกต้องมีระยะเวลาการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี และมีสิทธิได้รับทุนคนละไม่เกิน ๑ ทุน - บุตรที่จะขอรับทุนต้องเป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่ทางราชการรับรอง มีอายุไม่เกิน ๒๕ ปีบริบูรณ์ และเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิกในปีการศึกษาที่แล้ว - กรณีขอรับทุนประเภทสนับสนุนการศึกษา สมาชิกจะต้องมีรายได้ไม่เกินเดือนละ ๓๐,๐๐๐ บาท	

ประเภท	สิทธิประโยชน์	เงื่อนไข	หมายเหตุ
		- กรณีขอรับทุนประเภทเรียนดี บุตรสมาชิกจะต้องมีผลการศึกษาเฉลี่ยในปีที่ผ่านมา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ หรือเกรด ๓.๐๐	
๘. ทุนสวัสดิการส่งเสริมการศึกษาสมาชิก	จ่ายครั้งเดียวในการสำเร็จการศึกษาแต่ละระดับ - ปริญญาตรี เกรดเฉลี่ย ๒.๗๕ ขึ้นไป ทุนละ ๒,๐๐๐ บาท - ระดับปริญญาโท เกรดเฉลี่ย ๓.๒๕ ขึ้นไป ทุนละ ๓,๕๐๐ บาท - ระดับปริญญาเอก เกรดเฉลี่ย ๓.๕๐ ขึ้นไป ทุนละ ๕,๐๐๐ บาท	- สมาชิกต้องมีระยะเวลาการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๑ ปี - สมาชิกที่ประสงค์ขอรับทุนสวัสดิการส่งเสริมการศึกษาสมาชิก ให้ยื่นเอกสารขอรับทุน ฯ ถึงสหกรณ์ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่จบการศึกษา	
๙. ทุนสวัสดิการช่วยเหลือผู้ค้ำประกันเงินกู้สหกรณ์	สหกรณ์ช่วยเหลือผู้ค้ำประกันหลังจากนำเงินค่าหุ้น เงินฝาก เงินอื่นใดอันสมาชิกผู้กู้พึงจะได้รับรวมทั้งเงินได้อื่น ๆ ไปชำระหนี้ของผู้กู้แล้ว เหลือหนี้ค้างชำระเท่าไร จะชำระหนี้เงินกู้ในอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินกู้ที่เหลืออยู่ แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ส่วนที่เหลือให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้แทน	สมาชิกผู้กู้พ้นสภาพจากราชการ หรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกและไม่สามารถชำระหนี้ได้ครบถ้วน	
๑๐. ทุนสวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส	- เป็นสมาชิกอาวุโสที่มีอายุการเป็นสมาชิกอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป - ในครั้งแรกสหกรณ์จ่ายให้สมาชิกอาวุโสที่มีอายุ ๖๕ ปีขึ้นไป และมีอายุการเป็นสมาชิก ๑๐ ปีขึ้นไปทุกคน ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท และในปีต่อไปจ่าย	- เมื่อสมาชิกอาวุโสผู้ใดถึงแก่กรรม สหกรณ์จะนำเงินที่จ่ายให้สมาชิกอาวุโสผู้นั้นไปแล้วทั้งหมด มาหักออกจากจำนวนเงินทุนสงเคราะห์เกี่ยวกับการจัดการศพตามสิทธิ์ที่สมาชิกอาวุโสพึงได้ตามระเบียบว่าด้วยการใช้ทุนสวัสดิการและการ	

ประเภท	สิทธิประโยชน์	เงื่อนไข	หมายเหตุ
	ให้สมาชิกตามหลักเกณฑ์ คือ ครบ ๗๐ ปี ๗๕ ปี ๘๐ ปี ๘๕ ปี และ ๙๐ ปีบริบูรณ์ ครั้งละ ๕,๐๐๐ บาท เมื่อรวมกันแล้วเป็นเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท	สงเคราะห์แก่สมาชิกและครอบครัวเสียก่อน เงินที่เหลือจึงจ่ายให้แก่ผู้รับโอนประโยชน์ต่อไป - ในกรณีที่สมาชิกอาวุโสลาออกก่อนเสียชีวิต ให้นำเงินที่ได้รับไปแล้ว มาหักออกจากค่าหุ้นก่อนคืนให้แก่สมาชิก	
๑๑. ทุนสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก กรณีติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด – 19 (COVID -19)	สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิกเพียงครั้งเดียวเท่านั้น โดยจ่ายเป็นเงินตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ (๑) เป็นสมาชิก ไม่เกิน ๑๐ ปี เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท (๒) เป็นสมาชิก เกินกว่า ๑๐ ปี - ๒๐ ปี เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท (๓) เป็นสมาชิก ๒๐ ปีขึ้นไป เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	เมื่อสมาชิกตรวจพบว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด -19 (COVID – 19) ให้สมาชิกหรือทายาทหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจยื่นคำขอตามแบบที่คณะกรรมการกำหนด พร้อมแนบเอกสารหลักฐานใบรับรองแพทย์หรือหลักฐานอื่นใดที่สามารถยืนยันผลการตรวจว่าติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโควิด -19 (COVID -19) เพื่อประกอบการพิจารณาขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก ทั้งนี้ ภายในกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิกทราบผลการตรวจ หากพ้นกำหนดนี้แล้ว ถือว่าหมดสิทธิ์ในการขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์สมาชิก	

ช่องทางติดต่อ
และรับข่าวสาร สอ.สปน.

1

www.facebook.com/opm.saving

2

ข่าวสาร สหกรณ์ สปน

3

www.opm.go.th/saving

4

ข่าว สอ.สปน. รายเดือน

5

สรุปการประชุม สอ.สปน. รายเดือน

6

บอร์ดประชาสัมพันธ์

7

เสียงตามสาย สปน.

8

กล่องรับฟังความคิดเห็น

9

- 02 283 4304
- 02 283 4323
- 02 283 4324

10

สหกรณ์ออมทรัพย์ สำนักงาน
ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี จำกัด
ทำเนียบรัฐบาล ดุสิต กทม. 10300

11

ระบบสอบถามข้อมูลออนไลน์
ผ่านเว็บไซต์ www.opmsaving.com

สวัสดิการบำเหน็จสมาชิก

สวัสดิการเกื้อกูลสมาชิกอาวุโส

สวัสดิการเพื่อรักษาพยาบาลสมาชิก

สวัสดิการและการสงเคราะห์เกี่ยวกับศพ

เงินกู้สวัสดิการเพื่อการท่องเที่ยวหรือทัศนศึกษา

เงินกู้สามัญเพื่อการมียานพาหนะ

เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

ธันวาคม ๒๕๖๔